

Per acord dem Ple de dia 27 de gener de 2000 fou aprovat definitivament el Reglament de seguretat i salut, publicat en el BOIB núm. 55 de 02.05.00, entrà en vigor l'endemà de la publicació.

Text consolidat de caràcter informatiu. Inclou les seves posteriors modificacions i correccions per a facilitar la seva lectura. El text oficial publicat en el BOIB pot consultar-se en aquesta mateixa pàgina web.

REGLAMENT DE SEGURETAT I SALUT

ÍNDEX

- Article 1. Objectiu del Reglament
 - Article 2. Comitè de Seguretat i Salut
 - Article 3. Competències i facultats del Comitè de Seguretat i Salut
 - Article 4. Funcions del president
 - Article 5. Funcions del secretari
 - Article 6. Funcions dels membres del Comitè
 - Article 7. Convocatòries i reunions
 - Article 8. Actes
 - Article 9. Competències i facultats del delegats de Prevenció
 - Article 10. Mitjans de treball
 - Article 11. Grups de treball
 - Article 12. Modificació del Reglament
 - Article 13. Règim supletori
- DISPOSICIÓ FINAL

REGLAMENT DE SEGURETAT I SALUT

La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, configura el marc general en què hauran de desenvolupar-se les diferents accions preventives en coherència amb les decisions de la Unió Europea. Aquesta Llei suposa la transposició de la directiva comunitària 89/391/CEE, de 12 de juny de 1989, relativa a l'aplicació de mesures per promoure la millora de la seguretat i salut dels treballadors a la feina. Això suposa, sens dubte, un avanç quant a la integració i actualització de la normativa en matèria de promoció de la seguretat i la salut dels treballadors i introdueix una filosofia preventiva en el tractament dels riscos laborals, per la qual cosa constitueix un instrument normatiu molt important per a la millora de les condicions de treball.

A la mateixa Llei es parla de dues figures de gran importància: per una banda, els delegats de prevenció, els quals, elegits d'entre i pels representants del personal, tindran com a missió exercir les funcions especialitzades en matèria de prevenció de riscos en el treball; per l'altra, el Comitè de Seguretat i Salut (objecte del present Reglament) i que es configura com l'òrgan de trobada entre el representants sindicals i l'empresari.

Article 1. Objectiu del Reglament

El present Reglament, que pren com a base la normativa vigent de prevenció de riscos laborals, regula el funcionament del Comitè de Seguretat i Salut de l'Ajuntament de Palma, com a òrgan paritari i col·legiat de participació destinat a la consulta regular i periòdica de les actuacions de la institució municipal en matèria de prevenció de riscos laborals.

Article 2. Comitè de Seguretat i Salut

1. El Comitè de Seguretat i Salut previst a l'article 38 de la Llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, estarà format per un màxim de 10 delegats de prevenció elegits d'entre i pels funcionaris membres de la Junta de Personal i del Comitè d'Empresa, i per un nombre igual de membres en representació municipal.

2. El Comitè comptarà amb un president, que serà el regidor responsable de Funció Pública, en delegació del batle.

3. A. El Comitè comptarà amb dos vicepresidents nomenats entre el membres del CSS, un per part sindical i l'altre per part municipal. Seran nomenats cada any i de forma alternant, un com a vicepresident 1r. i l'altre com a vicepresident 2n.

En cas d'absència del president o els vicepresidents, el Comitè podrà nomenar, en segona convocatòria, un altre membre que faci les funcions de president.

4. Actuarà com a secretari del Comitè, amb veu i sense vot, un funcionari de l'Ajuntament i existirà un vicesecretari que actuarà de suplent, nomenats tot dos pel batle. En cas d'absència, el Comitè designarà com a secretari accidental un dels seus membres de l'escala de administració general.

Article 3. Competències i facultats del Comitè de Seguretat i Salut

1. Seran competència i facultats del Comitè les enumerades a l'article 39 de la Llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

2. Els membres del Comitè tindran un carnet que acrediti la seva condició i a efectes d'accedir a les diferents dependències de l'Ajuntament per poder desenvolupar les funcions inherents al càrrec.

3. Les actuacions que dugui a terme el CSS en els locals, dependències i serveis seran dutes a terme conjuntament per les dues parts que integren el Comitè.

Article 4. Funcions del president

1. Seran funcions del president del Comitè de Seguretat i Salut:

- A. La representació del Comitè.
- B. Convocar i fixar l'ordre del dia de les sessions ordinàries i extraordinàries, tenint en compte les propostes formulades pels membres del Comitè amb antelació a la convocatòria.
- C. Presidir les sessions i moderar el desenvolupament dels debats.
- D. Vetlar perquè el funcionament intern del Comitè s'ajusti a les normes que el regeixen.
- E. Visar les actes i els certificats del Comitè.
- F. Exercir totes les funcions inherents a la seva condició determinada en la normativa d'aplicació.

Article 5. Funcions del secretari

1. La Secretaria del Comitè és l'òrgan de suport tècnic i administratiu del Comitè.

2. Correspon al secretari:

- A. Assistir a les reunions amb veu i sense vot.
- B. Realitzar les convocatòries de les sessions del Comitè a instància del president.
- C. Rebre les comunicacions dels membres del Comitè, les quals haurà de donar a conèixer.
- D. Preparar el despatx dels assumptes i redactar les actes de les sessions.
- E. Expedir certificats de les consultes, els dictàmens i els acords adoptats.
- F. En general, totes les funcions que siguin inherents a la condició de secretari.

Article 6. Funcions dels membres del Comitè

Correspon als membres del Comitè:

- A. Rebre amb una antelació mínima de 48 hores la convocatòria de l'ordre del dia de les reunions.
- B. Disposar de la informació sobre els temes inclosos a l'ordre del dia amb la mateixa antelació assenyalada anteriorment.
- C. Participar a les reunions i debats.
- D. Obtenir la informació necessària per al seguiment dels acords i per complir les funcions encomanades.

Qualsevol membre del CSS tindrà dret a obtenir per mitjà del president de la Comissió tots els antecedents, dades i informació municipal que siguin necessaris per al desenrotllament de les seves funcions.

La petició d'accés a les informacions es considera concedida per silenci administratiu si el president no dicta resolució o acord denegatori en el termini de cinc dies, comptats des de la data de la sol·licitud.

Existirà un arxiu de la documentació del Comitè de Seguretat i Salut i de la prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament, que es trobarà a les dependències del servei de prevenció.

E. Totes les funcions inherents a la seva condició emanades de la normativa legal.

Article 7. Convocatòries i reunions

1. El Comitè de Seguretat i Salut actuarà en Ple.

2. Les reunions ordinàries tindran una periodicitat bimensual.

3. El Comitè s'haurà de reunir amb caràcter extraordinari en els següents casos:

A. Quan hi hagi un accident greu, incident amb risc greu, existeixin indicis de risc que aconsellin l'adopció de mesures urgents o denúncies greus que afectin la salut laboral o medi ambient.

La convocatòria es realitzarà en un termini immediat, que no serà superior a 3 dies des de l'accident, incident, risc o denúncia.

B. Per proposta d'un 1/3 dels membres i sempre que la sol·licitud inclogui els assumptes a tractar. La reunió es durà a terme dins els 7 dies següents a la sol·licitud.

4. Les reunions seran convocades pel president i la convocatòria inclourà l'ordre del dia dels assumptes per tractar.

5. Per a la constitució vàlida del Comitè en primera convocatòria es requerirà com a mínim la presència d'almenys la meitat dels membres i en segona convocatòria serà necessària la presència d'un terç dels membres. En tots dos casos caldrà la presència del president o vicepresident i la del secretari o de les persones que els supleixin i que hi hagi representació tant municipal com dels sindicats.

6. No podrà ser objecte de deliberació o acord cap assumpte que no figuri inclòs a l'ordre del dia, excepte a les reunions ordinàries quan hi siguin presents 2/3 dels membres del Comitè i sigui declarada la urgència pel vot favorable de la meitat més 1 dels presents.

7. Els acords del Comitè s'hauran d'adoptar per majoria simple, sempre que hagi representació sindical i de l'empresa i sense perjudici de l'establert al paràgraf anterior i a l'article 12. En cas d'empat es farà una segona votació després d'un torn de paraules. Si segueix l'empat es tornarà a debatre a la propera reunió del Comitè.

8. A les reunions del Comitè de Seguretat i Salut podran participar-hi, amb veu i sense vot, els delegats sindicals i els responsables tècnics de la prevenció de l'Ajuntament que no hagin estat designats com a membres del Comitè. Amb les mateixes condicions hi podran participar altres treballadors amb una especial qualificació o informació respecte de qüestions concretes que es debatin en aquest òrgan i personal tècnic de prevenció extern a l'empresa, quan ho sol·liciti alguna de les representacions del Comitè.

9. S'adoptaran les mesures necessàries per difondre les convocatòries i els acords entre el personal de l'Ajuntament.

Article 8. Actes

1. De cada reunió que es faci, el secretari n'estendrà una acta en la qual s'especificaran els assistents, l'ordre del dia, les circumstàncies del lloc i temps en què s'hagi duit a terme, els punts principals de les deliberacions i el contingut dels acords adoptats.

2. A l'acta figurarà, a sol·licitud dels respectius membres del Comitè, el vot contrari als acords adoptats, la seva abstenció i els motius que la justifiquen o el vot favorable. Així mateix, qualsevol membre té dret a sol·licitar la transcripció íntegra de la seva intervenció o proposta, sempre que aporti durant l'acte el text que s'hi correspon. El text s'unirà a l'acta i s'hi farà constar aquesta circumstància.

3. Els membres que votin en contra d'un acord quedaran exempts de les responsabilitats que se'n puguin derivar.

4. Les actes seran aprovades en següents reunions del Comitè.

Article 9. Competències i facultats del delegats de Prevenció

Seràn competència i facultats del delegats de Prevenció totes les enumerades a l'article 36 de la Llei 31/95, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

Article 10. Mitjans de treball

L'Ajuntament facilitarà al CSS un lloc dotat del mitjans necessaris (mobiliaris, ofimàtics...) per poder realitzar les reunions, estudis i tots quants treballs administratius o tècnics hagin de fer els membres del Comitè.

Article 11. Grups de treball

El CSS podrà constituir grups de treball per elaborar propostes o estudis i/o fer el seguiment de problemes específics. Les conclusions dels grups de treball seran presentades davant el Comitè.

Article 12. Modificació del Reglament

Per a la modificació del Reglament serà necessari el vot favorable de 2/3 dels membres del Comitè.

Article 13. Règim supletori

Per a tot el que no disposa el present Reglament, hom s'ajustarà a la normativa vigent en matèria de seguretat i salut en el treball.

DISPOSICIÓ FINAL

El present Reglament entrarà en vigor l'endemà de la publicació en el BOIB. El seu àmbit d'aplicació temporal s'estendrà fins a l'aprovació d'un nou Reglament que el substitueixi.