

FULL INFORMATIU DE LA SECCIÓ DE POBLACIÓ: PADRÓ MUNICIPAL

AMB CITA PRÈVIA>>>

ALTES

(inscripcions procedents d'un altre municipi o l'estranger)

1. Full d'inscripció padronal firmat per tots els major de 18 anys, o majors de 16 emancipats (Aquest document es pot emplenar a l'ordinador)
2. ORIGINAL I FOTOCÒPIA del document que acrediti la identitat de les persones inscrites:
 - 2.1 Espanyols: DNI.
Espanyols nats i procedents de l'estranger: passaport en vigor.
Menors de 14 anys sense DNI: Llibre de família o partida literal de naixement.
 - 2.2. Estrangers comunitaris: Passaport vigent o document en vigor acreditatiu de la seva identitat expedit per les autoritats del país de procedència. Opcionalment i per obtenir més avantatges, presentar el certificat del *Registro General de Extranjeros*.
Menors de 14 anys sense passaport/tarja d'identitat: Llibre de família o partida literal de naixement.
 - 2.3. Estrangers no comunitaris: passaport o TIE (tarja d'identitat d'estranger amb el número NIE) en vigor.
Menors de 14 anys sense passaport o TIE: Llibre de família o partida literal de naixement.
3. FOTOCÒPIA del document que acrediti l'ocupació de l'habitatge:
 - 3.1. Si l'empadronament és en un habitatge de la seva propietat, ha de presentar fotocòpia de l'escriptura o d'una nota simple del Registre de la propietat expedida en els darrers 15 dies.
*** En cas d'aportar fotocòpia de l'escriptura, recordau que n'heu de fotocopiar només la caràtula (portada), la pàgina on figuren les parts venedora i compradora i la pàgina on figura la "descripció de l'habitatge".
 - 3.2. Si és la persona titular d'un contracte de lloguer s'ha de presentar FOTOCÒPIA de l'esmentat document en vigor, i del rebut de pagament del mes en curs o l'anterior (segons el dia de la cita).
 - 3.3. Si és la persona titular d'un contracte de subministrament de gas, aigua o electricitat, s'ha de presentar FOTOCÒPIA de la darrera factura de pagament del mes en curs o de l'anterior (segons el dia de la cita).
 - 3.4. Si es justifica l'ocupació de l'habitatge sense ser-ne titular, ha de presentar, a més de la fotocòpia de l'escriptura o la fotocòpia del contracte de lloguer i del darrer rebut de pagament, l'imprès d'autorització d'empadronament emplenat i firmat per la persona titular de l'escriptura o contracte de lloguer, i una fotocòpia del document d'identitat d'aquesta persona (vegeu l'apartat 2).
En cas que el titular del contracte de lloguer o l'escriptura que autoritza l'empadronament figuri també empadronat en el domicili, també valdrà com a autorització, la seva firma a la casella inferior dreta del full d'inscripció padronal, acompanyada d'una fotocòpia del seu document d'identitat (vegeu l'apartat 2), i de la fotocòpia de l'escriptura de propietat o la fotocòpia del contracte de lloguer i del rebut de pagament del mes en curs.
4. En els supòsits d'alta de menors de 16 anys: firma d'ambdós progenitors o tutors o document de custòdia

AMB CITA PRÈVIA>>>

CANVIS DE DOMICILI

(procedents de Palma)

1. Imprès de declaració de canvi de domicili firmat per tots els major de 18 anys, o majors de 16 emancipats (Aquest document es pot emplenar a l'ordinador)
2. ORIGINAL I FOTOCÒPIA del document que acrediti la identitat de les persones inscrites:
 - 2.1 Espanyols: DNI, passaport o carnet de conduir (llibre de família o partida literal de naixement per als menors de 14 anys sense DNI)
 - 2.2. Estrangers comunitaris: Passaport vigent o document en vigor acreditatiu de la seva identitat expedit per les autoritats del país de procedència. Opcionalment i per obtenir més avantatges, presentar el certificat del *Registro General de Extranjeros*.
Menors de 14 anys sense DNI: Llibre de família o partida literal de naixement.
 - 2.3. Estrangers no comunitaris: passaport o TIE (tarja d'identitat d'estranger amb el número NIE) en vigor.
Menors de 14 anys sense DNI: Llibre de família o partida literal de naixement.
3. FOTOCÒPIA del document que acrediti l'ocupació de l'habitatge:

3.1. Si l'empadronament és en un habitatge de la seva propietat, ha de presentar fotocòpia de l'escriptura o d'una nota simple del Registre de la propietat expedida en els darrers 15 dies.

*** En cas d'aportar fotocòpia de l'escriptura, recordau que n'heu de fotocopiar només la caràtula (portada), la pàgina on figuren les parts venedora i compradora i la pàgina on figura la "descripció de l'habitatge".

3.2. Si és la persona titular d'un contracte de lloguer s'ha de presentar FOTOCÒPIA de l'esmentat document en vigor, i del rebut de pagament del mes en curs o l'anterior (segons el dia de la cita).

3.3. Si és la persona titular d'un contracte de subministrament de gas, aigua o electricitat, s'ha de presentar fotocòpia de la darrera factura de pagament del mes en curs o de l'anterior (segons el dia de la cita).

3.4. Si es justifica l'ocupació de l'habitatge sense ser-ne titular, ha de presentar, a més de la fotocòpia de l'escriptura o la fotocòpia del contracte de lloguer i del darrer rebut de pagament, l'imprès d'autorització d'empadronament emplenat i firmat per la persona titular de l'escriptura o contracte de lloguer, i una fotocòpia del document d'identitat d'aquesta persona (vegeu l'apartat 2).

En cas que el titular del contracte de lloguer o l'escriptura que autoritza l'empadronament figurei també empadronat en el domicili, també valdrà com a autorització, la seva firma a la casella inferior dreta del full d'inscripció padronal, acompanyada d'una fotocòpia del seu document d'identitat (vegeu l'apartat 2), i de la fotocòpia de l'escriptura de propietat o la fotocòpia del contracte de lloguer i del rebut de pagament del mes en curs.

4. En els supòsits d'alta de menors de 16 anys: firma d'ambdós progenitors o tutors o document de custòdia

SENSE CITA PRÈVIA>>> BAIXES DEL PADRÓ MUNICIPAL PER CANVI DE RESIDÈNCIA

- El canvi de residència de ciutadans espanyols es produeix de forma automàtica, amb motiu de l'alta en un altre municipi o consolat.
 - El canvi de residència de ciutadans estrangers es produeix de forma automàtica, amb motiu de l'alta en un altre municipi.
- En cas de trasllat a l'estranger, heu de fer arribar una declaració per escrit i una fotocòpia del vostre passaport o TIE a les oficines d'atenció a la ciutadania ([OAC](#)).

SENSE CITA PRÈVIA>>> RENOVACIÓ DE CADUCITATS

- D'acord amb l'art. 16.1.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, **tots els residents no comunitaris que no disposin d'una autorització de residència permanent han de renovar la seva inscripció padronal cada dos anys**. El transcurs del termini assenyalat és causa per acordar la caducitat de la inscripció padronal, amb els consegüents perjudicis que se'n poden derivar per a la persona interessada.
- **L'Ajuntament de Palma fa preavisos a totes les persones afectades amb dos mesos d'antelació a la data de caducitat.**
- La **documentació que s'ha de presentar** per renovar la inscripció padronal per caducitat és la següent:
 1. El preavis o notificació firmat per la persona interessada (si l'ha rebut).
 2. Algun dels següents documents identificatius (ORIGINAL I FOTOCÒPIA):
 - 2.1. TIE en vigor (si està caducat, s'ha de presentar sol·licitud de renovació feta davant l'Oficina d'Estrangeria).
 - 2.2. Passaport en vigor (si està caducat, s'ha de presentar sol·licitud de renovació feta al Consolat).
 - 2.3. En cas de menors ha de comparèixer el pare, la mare o el tutor, i aportar ORIGINAL I FOTOCÒPIA d'un dels documents identificatius citats a l'apartat anterior (tant del/de la menor com del/de la representant).

SENSE CITA PRÈVIA>>> NAIXEMENTS I DEFUNCIONS

- Les **altes per naixements** i les **baixes per defunció** al Padró es produeixen d'ofici (comunicació dels registres civils).
- Si es vol tramitar directament, s'ha de presentar ORIGINAL I FOTOCÒPIA del llibre de família (inscripció de naixement) o de la partida de naixement o de defunció.

PER A SOL·LICITAR CITA PRÈVIA

Podeu sol·licitar cita prèvia:

- Per Internet a través de la pàgina www.palma.cat ([fent clic aquí.](#))
- Si sou major de 65 anys o es tracta d'una urgència, podeu demanar la cita telefònicament a través del 010, de les 14 a les 23 hores (971225900 o 63030.8226 si cridau de fora de Palma).