

## Secció III. Altres disposicions i actes administratius

### AJUNTAMENT DE PALMA DE MALLORCA

**7653**

*Àrea d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics. Bases subvencions projecte i activitats de suport a les persones que exerceixen la prostitució*

**BDNS: 310438**

La Junta de Govern, en sessió de 22 de juny de 2016 ha aprovat el següent acord:

1r. Aprovar les bases que s'adjunten de subvencions per a la convocatòria pública de la concessió de subvencions de l'Àrea d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics de l'Ajuntament de Palma per a la realització de projectes i activitats de suport a les persones que exerceixen la prostitució a Palma. El motiu es realitzar activitats que s'adrecen a l'atenció i l'apoderament de les persones que exerceixen la prostitució i millorar la convivència, la detecció de situacions de tràfic amb finalitat d'explotació sexual i la millora del coneixement d'aquest fenomen a la ciutat de Palma. D'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i l'Ordenança municipal de subvencions de l'Ajuntament de Palma, aprovada pel Ple de l'Ajuntament en sessió ordinària del 26 de febrer de 2015 i publicada al BOIB núm. 35, de 12 de març de 2015, mitjançant un règim de concurrència competitiva, per un import màxim de 125.000€ (CENT VINT-I-CINC MIL EUROS).

2n. Atesa la nova estructura de l'Ajuntament aprovada pel Decret de batlia núm. 201602751, de 18 de febrer de 2016, d'organització dels serveis administratius de l'Ajuntament de Palma, el punt 6 de les bases quedarà de la següent manera:

Els membres de la comissió avaluadora són:

- President: el regidor de l'Àrea d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics o persona en qui delegui.
- Vocals: 3 funcionaris del cos tècnic de l'Àrea d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics
- Secretari: El cap de Secció de l'Àrea d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics o persona en qui delegui.

3r. Publicar les esmentades Bases de la convocatòria al BOIB i concedir un termini de presentació de sol·licituds de 30 dies naturals comptadors des de l'endemà de la seva publicació.

4t. La despesa d'aquesta convocatòria de subvencions que suposa la quantitat de 125.000 €, es consignarà amb càrrec a la partida 20 23123 48000 del vigent Pressupost de Despeses (RC 220160007428).

Palma, 30 de juny de 2016

**El cap de departament de la Secretaria General del Ple,**  
p.d. Decret de batlia núm. 3000 de 26 de febrer de 2014  
(BOIB núm. 30 de 04-03-2014)  
Antoni Pol Coll

#### **BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PÚBLICA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS PER A LA REALITZACIÓ DE PROJECTES I ACTIVITATS DE SUPORT A LES PERSONES QUE EXERCEIXEN LA PROSTITUCIÓ A PALMA (Nov 2015-OCTUBRE 2016)**

Dins l'àmbit normatiu regulador de les subvencions, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (LGS), les configura com una tècnica de foment de determinats programes d'utilitat pública i d'interès general, i, fins i tot, com un procediment de col·laboració entre l'Administració pública i els particulars per a la gestió d'activitats d'interès públic. A l'Àrea d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics de l'Ajuntament de Palma s'ha confeccionat la convocatòria de subvencions per a la realització d'activitats dins el seu àmbit de competència durant l'any 2015/2016.

L'article 14.9 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, estableix com un dels criteris generals d'actuació dels poders públics el foment d'instruments de col·laboració entre les diferents administracions públiques i els agents socials, les associacions de dones i altres entitats privades.



Aquesta convocatòria de subvencions, derivada de la competència municipal d'acord amb l'article 25.e de la Llei 7/1985, de 2 de abril Reguladora de las Bases de Règimen Local, està presidida pels principis d'igualtat i no discriminació, publicitat, transparència, concurrència i objectivitat, així com pels d'eficàcia en el compliment dels objectius fixats i d'eficiència en l'assignació i la utilització dels recursos públics, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, el Decret legislatiu 2/2005, pel qual s'aprova el Text refòs de la Llei de Subvencions; la Llei 23/2006, de 20 de desembre, de capitalitat de Palma de Mallorca; l'Ordenança general reguladora de la concessió de subvencions de l'Ajuntament de Palma (d'ara en endavant Ordenança de subvencions), aprovada pel Ple de l'Ajuntament del 26 de febrer de 2015 (BOIB núm. 35, de 12 de març de 2015), i el Pla estratègic de subvencions de l'Àrea d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics, aprovat pel Ple municipal del 4 de març de 2016.

El Pla estratègic de subvencions de l'Àrea d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics de l'Ajuntament de Palma recull les següents prioritats estratègiques generals:

- Promoure la participació de la ciutadania en la determinació de les prioritats i en el disseny de les polítiques municipals pròpies de l'Àrea d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics.
- Aportar visibilitat, capacitar i apoderar les persones i els col·lectius que per raó de sexe, orientació sexual o origen ho requereixin.
- Treballar amb el conjunt de la ciutadania per a millorar la convivència i promoure la coresponsabilitat en la prevenció i l'eradicació de situacions de discriminació o segregació per raó de sexe, orientació sexual, edat o origen.

Aquesta convocatòria per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva es regeix per les disposicions següents:

### 1. Objecte

Constitueix l'objecte d'aquesta convocatòria pública la concessió de subvencions a entitats sense ànim de lucre que realitzen activitats que s'adrecen a l'atenció i l'apoderament de les persones que exerceixen la prostitució, la millora de la convivència, la detecció de situacions de tràfic amb finalitat d'explotació sexual i la millora del coneixement d'aquest fenomen a Palma

Les activitats subvencionades han de desenvolupar-se dintre del període comprès entre el 1 de novembre de 2015 i el 31 d'octubre de 2016.

### 2. Continguts dels projectes objecte de subvenció

**2.1.** Els projectes que es presenten amb la sol·licitud de subvenció han d'anar adreçats a persones residents a Palma i tenir-les com a beneficiàries.

**2.2.** Poden ser objecte de subvenció les sol·licituds que configuren com a projectes les activitats que es defineixen com a prioritàries al Pla estratègic de subvencions vigent de la Regidoria d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics, les quals es detallen a continuació:

IGUALTAT	Projectes de suport a les entitats que presten 'atenció i treballen per a l'apoderament de les persones que exerceixen la Prostitució (PEP) i millora de la gestió del coneixement sobre el fenomen a Palma.
----------	--

La seva finalitat ha de ser:

Promoure l'accés de les persones que exerceixen la prostitució (PEP) als recursos públics i privats, la millora de la convivència i la detecció de situacions de risc, així com la millora del coneixement sobre el fenomen de la prostitució mitjançant l'elaboració d'una memòria anual sobre l'actuació i perfil de les PEP ateses a Palma.

Són subvencionables els següents projectes:

- projectes que treballen amb metodologies experimentades en el primer contacte amb PEP (vinculació, detecció de situacions de risc o explotació i la derivació a serveis o programes)
- projectes amb oferta de serveis a l'àmbit de la promoció personal, apoderament com a dones, convivència ciutadana o alternatives a l'exercici de la prostitució.
- projectes que tenen en compte el treball en xarxa entre serveis específics i generals per a facilitar la normalització de l'atenció a les PEP. amb vinculació a la XADPEP (Xarxa d'Atenció Directa a Persones que Exerceixen la Prostitució) i al sistema d'indicadors comuns.
- projectes que intervinguin en la sensibilització/informació social de professionals dels àmbits sanitaris, socials o de seguretat

S'exclouen els següents projectes:

- projectes exclusivament sanitaris, quan la xarxa pública ja hi dona cobertura



- projectes de serveis en què l'atenció a PEP es fa sense programes o actuacions específiques per a aquestes persones i projectes adreçats a població general amb incidència en PEP inferior al 60% del seu públic
- projectes que no poden aportar les dades o són incompatibles amb la informació de la base de dades d'atenció de la XADPEP per a la memòria de 2016, que s'aporta com a annex

2.3. No podem ser admeses i, per tant, queden excloses:

- a) Les sol·licituds que configuren un projecte no recollit als estatuts de l'entitat sol·licitant.
- b) Les sol·licituds amb un contingut que no s'adequa a les línies prioritàries fixades al punt 2.2 d'aquesta convocatòria, en concret la referida a les PEP.

2.4. Els projectes a subvencionar han de complir les estipulacions fixades a l'article 31 de la Llei general de subvencions i a la pròpia Ordenança Municipal de Subvencions, a l'efecte d'identificar les despeses subvencionables, l'adequació de les despeses als preus de mercat i la necessitat que el beneficiari de la subvenció acrediti que s'han demanat un mínim de tres ofertes, amb les corresponents cartes d'invitació cursades amb justificació fefaent del seu contingut, data d'entrega i recepció, quan la quantia de la despesa subvencionable superi l'establerta al TRLCSP per als contractes menors. Si no s'elegeix la proposta econòmica més favorable s'ha de presentar una memòria explicativa justificativa de les circumstàncies que d'acord amb l'art. 31.3 de l'LGS han provocat aquesta elecció.

### 3. Quantia , partida pressupostària i traspass de recursos sobrants

La quantia global de la convocatòria és de 125.000,00 € (cent vint-i-cinc mil euros), la qual es finançarà, si hi ha crèdit adient, adequat i suficient, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20.23123.48000 del Pressupost municipal de l'any 2016 de l'Àrea d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics.

### 4. Requisits de les entitats beneficiàries

Podran presentar sol·licituds de subvenció en aquesta convocatòria les entitats que compleixen els següents requisits:

- a) Estar legalment constituïda d'acord amb la normativa vigent, registrada i activa en la data d'inici del termini per a presentar sol·licituds.
- b) Tenir capacitat jurídica i d'obrar.
- c) Ser una entitat sense ànim de lucre.
- d) Estar inscrita al Registre municipal d'entitats ciutadanes d'aquest Ajuntament en el moment de presentar la sol·licitud de subvenció.
- e) Estar al corrent de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- f) Estar al corrent de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Palma.
- g) No haver estat sancionat, mitjançant resolució ferma, amb la pèrdua de la possibilitat d'obtenir subvencions d'acord amb la Llei General de Subvencions o altres lleis que ho estableixin.
- h) No incórrer en cap de la resta de circumstàncies previstes a l'article 6 de l'Ordenança de subvencions, així com l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
- i) Disposar de l'estructura i la capacitat suficients per a garantir el compliment dels objectius del projecte presentat. A aquest efecte s'ha de presentar una declaració jurada.
- j) Estar al corrent de pagament de les obligacions per reintegrament.

### 5. Presentació de sol·licituds i documentació

Les entitats interessades que compleixen els requisits que determinen aquestes Bases hauran de presentar una sol·licitud d'acord amb el model normalitzat que s'adjunta a aquesta convocatòria com annex I i que facilitarà l'Àrea d' Igualtat, Joventut i Drets Cívics a través del web de l'Ajuntament de Palma ([www.palma.cat](http://www.palma.cat)) o mitjançant qualsevol de les oficines d'atenció ciutadana (OAC), en els termes establerts a la Llei 30/1992, de règim de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o a través de qualsevol dels mitjans i llocs assenyalats a l'article 38 de la dita Llei 30/1992 acompanyada amb la documentació següent:

- a) Sol·licitud de subvenció on figurin les dades de l'entitat sol·licitant.
- b) Projecte detallat de l'activitat, especificant els següents punts: dades de l'entitat sol·licitant, identificació i resum del projecte, objectius i activitats, metodologia/estratègia, població destinatària/àrea d'intervenció o altres aspectes del projecte, relacions i participació amb altres entitats, temporalització i cronograma, seguiment , avaluació i pressupost del projecte. En el pressupost del projecte, si s'escau, s'han de fixar la quantia i el percentatge del projecte subvencionat, o que es pretén que sigui subvencionat, per altres administracions i la quantia i el percentatge del projecte que es pretén que sigui subvencionat per l'Ajuntament de Palma.
- c) Declaració responsable d'estar al corrent d'obligacions tributàries i de Seguretat Social i de no incórrer en cap de les circumstàncies previstes a l'article 6 de l'Ordenança de subvencions. Les entitats poden autoritzar l'Ajuntament de Palma d'acord amb l'article 22.4 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, en relació amb l'acreditació del compliment de les obligacions



tributàries i en matèria de Seguretat Social establertes als articles 18 i 19 del dit text legal, per a obtenir de forma directa de l'acreditació de les circumstàncies previstes als dits articles.

- d) Declaració expressa d'altres subvencions sol·licitades i/o obtingudes per al mateix concepte. Si s'han obtingut subvencions per al projecte que es presenta amb la sol·licitud de subvenció s'ha de presentar una còpia de la notificació de la resolució de concessió o un document que l'acrediti.
- e) Sol·licitud de transferència bancària per a pagaments de Tresoreria.
- f) Fotocòpia compulsada dels estatuts actualitzats de l'entitat sol·licitant.
- g) Fotocòpia del DNI del representant de l'entitat i documentació que acrediti aquesta facultat de representació.
- h) Fotocòpia de la targeta d'identificació fiscal (CIF) de l'entitat sol·licitant.
- i) Declaració de vigència dels estatuts i dels càrrecs representatius de l'entitat.
- j) Declaració responsable d'estar al corrent de pagament de les obligacions per reintegrament de subvencions.
- k) Declaració responsable de les persones que són membres de la Junta Directiva de l'entitat sol·licitant.

El termini de presentació de sol·licituds és de trenta dies naturals comptats des de l'endemà que es publiqui aquesta convocatòria al *Butlletí Oficial de les Illes Balears*.

Només es pot presentar un projecte per entitat.

La quantia sol·licitada com a subvenció no pot ser superior al 80% del cost total del projecte, en qualsevol cas d'una quantitat màxima de 70.000 € per projecte..

Si els documents exigits ja estan en poder de l'Ajuntament l'entitat sol·licitant, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des que acabi el procediment al qual corresponguin, podrà fer ús del dret de no presentar-los fent-hi constar la data i l'òrgan o dependència en els quals varen ser presentats o emesos, i acompanyant la sol·licitud amb la declaració de vigència establert a l'apartat 5.j d'aquesta convocatòria.

D'acord amb l'article 71.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, si la sol·licitud de subvenció no compleix els requisits que s'indiquen o no s'hi inclou la documentació que pertoca es requerirà l'entitat perquè en el termini de deu dies hàbils esmeni la mancança o aporti els documents preceptius, amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, després de la resolució corresponent.

## **6. Inici, instrucció i resolució**

El procediment de concessió de subvencions s'iniciarà d'ofici mitjançant l'acord de la Junta de Govern municipal d'aprovació d'aquesta convocatòria, en el qual s'autoritzarà la despesa.

Un cop finalitzat el termini concedit per a presentar sol·licituds de subvenció esmentat al punt 5 s'iniciarà la fase d'instrucció del procediment per a la concessió de subvencions.

L'instructor és el cap de la Secció d'Igualtat. En cas d'absència del cap de la Secció pot instruir el procediment la directora tècnica de l'Àrea.

Un cop rebuda la documentació presentada l'òrgan instructor ordenarà els documents, preavaluarà les sol·licituds de subvenció presentades i emetrà un informe tècnic relatiu al compliment per part dels sol·licitants dels requisits necessaris per a adquirir la condició de beneficiaris.

Després d'aquesta fase de preavaluació l'instructor trametrà els expedients corresponents a la comissió avaluadora de subvencions nomenada a aquest efecte. Aquesta comissió emetrà un informe motivat de l'avaluació efectuada, d'acord amb els criteris de concessió fixats a la convocatòria. Aquest informe, a més, haurà d'establir una prelación de les sol·licituds avaluades per ordre de puntuació obtinguda.

La comissió avaluadora es l'òrgan encarregat d'avaluar les propostes atesos els criteris esmentats al punt següent i estarà formada pel regidor de l'Àrea o persona en qui delegui, com a president; tres funcionaris del cos tècnic de la Secció d'Igualtat designats per la Direcció General, com a vocals, i el cap de secció de l'Àrea d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics o personi en qui delegui, com a secretari.

En tot cas, en la composició de la comissió avaluadora haurà de garantir la presència equilibrada d'homes i dones, sempre i quan es garanteixi la capacitat, la concurrència i preparació adequades, d'acord amb els articles 42 i 51 de la Llei orgànica 3/2007, de 30 de març, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Atès l'informe emès per la comissió avaluadora l'instructor farà la proposta motivada de resolució per a la concessió de subvencions, la qual es notificarà als interessats mitjançant la publicació d'un anunci al web de l'Ajuntament de Palma ([www.palma.cat](http://www.palma.cat)). Aquesta proposta de resolució formulada per l'instructor haurà d'expressar tant la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, especificant-ne la quantia i l'avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la, com la relació de sol·licituds desestimades i la seva motivació.

La proposta de resolució no crearà davant l'Ajuntament de Palma cap dret a favor del beneficiari proposat.

A la publicació de la proposta de resolució de les sol·licituds de subvenció presentades es fixarà un termini de deu dies perquè les entitats presentin la seva acceptació o la seva renúncia, si es proposa la concessió subvenció, o les al·legacions a la proposta de resolució que les entitats sol·licitants de subvenció considerin oportunes.

En aquest procediment per a la concessió de subvencions no es fixa la possibilitat que les entitats determinades en aquesta proposta de resolució com a beneficiàries de subvenció presentin una reformulació del projecte per a ajustar-lo a la quantia proposada com a subvenció.

En qualsevol cas l'acceptació s'entendrà produïda automàticament si en el termini de deu dies comptats des que s'hagi publicat la proposta de concessió no es fa constar el contrari.

Si es presenten al·legacions l'instructor, una vegada revisades emetrà un informe i, si escau, les enviarà a la comissió avaluadora de subvencions. Aquesta, una vegada avaluades, emetrà un informe de valoració tècnica referent a l'acceptació o no d'aquestes.

Una vegada avaluades, si s'escau, les al·legacions presentades, es proposarà la resolució definitiva de les sol·licituds de subvenció a la Junta de Govern Municipal. La resolució fixada en aquest acord s'haurà de motivar d'acord amb les disposicions d'aquesta convocatòria i de l'Ordenança de subvencions.

Aquest acord de la Junta de Govern fixarà la relació d'entitats a les quals es concedeix subvenció de forma definitiva, la quantia de cada una de les subvencions atorgades i els criteris d'avaluació seguits per a atorgar-les. També es determinaran, de forma motivada, la relació d'entitats de les quals es desestima la sol·licitud de subvenció i els criteris de valoració utilitzats.

En virtut de l'Ordenança de subvencions el termini màxim per a resoldre i notificar l'acord de la Junta de Govern és de sis mesos comptats des de l'endemà que es publiqui aquesta convocatòria al BOIB. Si transcorre el termini per a resoldre sense que s'hagi dictat una expressa es podrà entendre desestimada la sol·licitud per silenci administratiu negatiu.

Aquesta resolució de concessió, que posa fi a la via administrativa, es notificarà als interessats i s'hi podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictada, d'acord amb l'article 116 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, o bé s'hi podrà interposar directament recurs contenciós administratiu, d'acord amb l'article esmentat i els 45 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, davant el jutjat contenciós administratiu.

Totes les actuacions que es duiguin a terme durant el procediment de selecció dels beneficiaris de subvenció es publicaran al tauler d'anuncis electrònic del web de l'Ajuntament de Palma ([www.palma.cat](http://www.palma.cat)), d'acord amb els articles 59.6.b i 60 de la LRJPAC.

D'acord amb l'article 9.4 de l'Ordenança municipal de subvencions es publicaran al BOIB totes les subvencions atorgades dins aquesta convocatòria d'una quantia igual o superior als 3.000 €.

L'Ajuntament designarà un/una tècnic/ca per a fer el seguiment i la inspecció tècnica del projecte subvencionat.

## 7. Període d'execució

Les actuacions subvencionades seran les que hagin estat executades entre el període comprès entre l'1 de novembre de 2015 i el 31 d'octubre de 2016.

## 8. Tipus de despeses subvencionables

Les despeses subvencionables seran les que de forma indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada i siguin estrictament necessàries per a la seva realització, tal com fixa l'article 31 de l'LGS i la pròpia Ordenança Municipal de Subvencions.

El valor del cost d'adquisició de les despeses subvencionables no podrà ser superior al seu valor de mercat.

En aquesta convocatòria se subvencionaran:

### 1. Despeses directes

S'entenen per despeses directes les necessàries per a posar en marxa el projecte i executar-lo. S'imputaran despeses, sense ànim exhaustiu ni limitatiu i d'acord amb el pressupost aprovat, referents a:

- Personal. En aquesta partida s'inclouen les despeses derivades del pagament de retribucions al personal vinculat totalment al projecte. S'inclouen també en aquesta partida les quotes d'assegurances socials a càrrec de l'entitat del personal adscrit al projecte.

- Formació, tant dels usuaris com dels professionals, dedicada únicament al projecte subvencionat.
- Específiques de les activitats previstes dels destinataris del projecte: transport, allotjament, dietes, material fungible, etc.
- L'aplicatiu informàtic per a disposar de la base de dades necessària per a la memòria d'atenció de la XADPEP.

## 2. Despeses indirectes

Les despeses indirectes s'haurà de definir al pressupost del projecte subvencionat. Aquestes es refereixen a la part proporcional de les despeses generals de la institució imputables a l'objecte de la subvenció. Aquest tipus de despeses inclou:

- personal administratiu que dedica part del seu treball al projecte subvencionat
- la part dels subministraments d'electricitat, aigua, gas i telèfon que es destini a l'activitat subvencionada
- assegurances relatives a instal·lacions, usuaris, personal i altres elements propis i indispensables del projecte subvencionat
- lloguer de les instal·lacions on es desenvolupa el projecte
- la totalitat o part d'altres subministraments, desenvolupaments informàtics específics, equips i materials propis i necessaris en el desenvolupament del projecte subvencionat
- materials d'oficina, serveis, publicitat i difusió específics del projecte o activitat

Les despeses indirectes de costos de personal no podran superar el 8% del total del projecte subvencionat.

La suma dels costos indirectes de personal i dels altres costos indirectes no podrà ser superior al 25% de l'import total del projecte subvencionat.

## 9. Despeses no subvencionables

No seran subvencionables les despeses següents:

- Els interessos deutors dels comptes bancaris, els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals i les despeses de procediments judicials.
- Les inversions en infraestructura, equipament o similars.
- Les despeses corresponents a atencions protocol·làries o representatives.
- Els salaris de membres o de professionals membres de la junta directiva de l'entitat sol·licitant.
- Els salaris i remuneracions de professionals de l'entitat beneficiària dels quals no s'hagi pogut demostrar el treball en el projecte subvencionat.
- Les despeses que tinguin per finalitat lucrar l'entitat sol·licitant els seus membres.
- Les despeses que no figurin al projecte subvencionat aprovat.

## 10. Criteris de valoració dels projectes i de concessió de subvenció

### a. Criteris per a valorar els projectes presentats

S'avaluarà de forma individualitzada cadascun dels projectes d'acord amb els següents criteris i amb la baremació que s'indica, amb un màxim de 80 punts:

#### 1. QUALITAT DEL PROJECTE. Criteris de valoració i ponderació dels projectes sol·licitats. PUNTUACIÓ: màxim total de 65 punts. En aquest apartat es tindrà en compte:

##### a) FONAMENTACIÓ TÈCNICA. PUNTUACIÓ: màxim 17 punts.

Es valoraran:

- La validesa i la utilitat del projecte en relació amb la necessitat social o la problemàtica detectada que es vol abordar. Argumentació. Puntuació màxima: 7 punts.
- Antecedents del projecte: experiència amb èxit en anteriors edicions, referències a altres projectes d'eficàcia provada o fonament per a iniciar una experiència pilot. Puntuació màxima: 2 punts.
- Que els objectius siguin conseqüents amb la fonamentació del projecte. Puntuació màxima: 3 punts.
- Previsió dels mitjans necessaris ajustada i adient per al desenvolupament del projecte. Puntuació màxima: 5 punts.

##### b) METODOLOGIA, ESTRATÈGIES I ACTIVITATS. PUNTUACIÓ: màxim 10 punts.

Es valoraran:

- L'adequació i l'ajust de la metodologia, les estratègies i les activitats als objectius plantejats. Puntuació màxima: 3 punts.





- La concreció de l'organització de les activitats. Puntuació màxima: 3 punts.
- La viabilitat de l'execució. Puntuació màxima: 2 punts.
- la capacitat explícita de l'entitat per a dur-les a terme. Puntuació màxima: 2 punts.

c) POBLACIÓ DIANA I TERRITORIALITZACIÓ OBJECTE DEL PROJECTE. PUNTUACIÓ: màxim 8 punts.

Es valoraran:

- La concreció i l'ajust en la descripció dels beneficiaris. Puntuació màxima: 4 punts.
- Coneixement del diagnòstic social del territori de Palma objecte del projecte. Puntuació màxima: 4 punts (si no fos el cas; per exemple projectes de Ciutat, es valorara el punt anterior fins a 8 punts).

d) FINANÇAMENT. PUNTUACIÓ: màxim 10 punts.

Es valorarà:

- L'aportació de fons propis per part de l'entitat al total del cost del projecte. Puntuació màxima 10 punts: 0,5 punts per cada 1% que aportí l'entitat.

e) ASPECTES INNOVADORS. PUNTUACIÓ: màxim 12 punts.

Es valorarà:

- Que el projecte inclogui aspectes nous, i que no s'hagin implementat mai a Palma: fins a 12 punts. S'entendrà per aspectes nous els que facin referència a objectius, metodologia, estratègia, abordatge i territorialització.

f) AVALUACIÓ DEL PROJECTE. PUNTUACIÓ: màxim 8 punts.

Es valorarà:

- Que l'avaluació tingui en compte els resultats del projecte (fonamentalment consecució dels objectius, impacte i grau de satisfacció). Explicació d'aspectes del seu desenvolupament, a nivell qualitatiu i quantitatiu. Avaluació de l'impacte mitjançant indicadors objectivables. Puntuació màxima: 8 punts.

## 2. COORDINACIONS I DERIVACIÓ, màxim total 15 punts.

Es valoraran:

- Les formes de col·laboració i que es tingui coneixement de les institucions i entitats que conflueixen en el desenvolupament del projecte. Puntuació màxima: 5 punts.
- L'especificació dels sistemes de coordinació amb aquestes, així com la previsió que es fa dels sistemes de captació de beneficiaris, derivació i complementarietat. Treball en xarxa. Puntuació màxima: 10 punts.

Es valoraran tots els projectes i s'exigirà una puntuació mínima de 50 punts per a poder optar a subvenció.

### b. Criteris per a determinar la quantia individualitzada de les subvencions

Una vegada que s'hagin valorat totes les sol·licituds de subvenció s'elaborarà un ordre de prelación de major a menor puntuació obtinguda per a cada un dels eixos i mesures.

Per a definir la quantia a concedir entre les entitats que hagin superat la puntuació mínima s'utilitzarà aquest ordre de prelación. Seguint-lo, es multiplicaran els punts obtinguts pel projecte avaluat pel valor de cada punt, el qual s'estableix en aquesta convocatòria. Una vegada realitzada aquesta operació es multiplicarà aquest valor per la quantia total del projecte i es dividirà per 80. Aquesta distribució de les quantitats finalitzarà quan s'esgoti el crèdit econòmic fixat.

El valor de cada punt obtingut, aplicable a les entitats en la situació abans esmentada, serà 1.

Si després de l'aplicació d'aquest valor del punt i una vegada establertes les quantitats a percebre per les entitats s'esgota el crèdit pressupostat per a la convocatòria i hi ha projectes que hagin obtingut 60 punts o més, es durà a terme una disminució progressiva, centèsima a centèsima, del valor del punt fins que, ajustant-se al total disponible fixat, tots els projectes presentats amb una puntuació igual o superior als 60 punts puguin obtenir subvenció.



Les subvencions objecte d'aquesta convocatòria són compatibles amb qualsevol altre tipus de subvenció o ajuda concedida per altres administracions públiques o entitats privades. No obstant això, en cap cas l'import de la subvenció pot ser d'una quantia que en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat subvencionada.

Podrà excloure's un projecte o sol·licitud quan la comissió avaluadora consideri que hi ha una altra convocatòria de suport o de finançament, inclosa en altres convocatòries municipals o no municipals, més idònia.

També s'exclouran els projectes amb una finalitat total o parcial de caràcter lucratiu.

## 11. Subcontractació

D'acord amb l'article 38 del Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions i a la pròpia Ordenança Municipal de Subvencions, aquesta convocatòria permet subcontractar amb tercers fins a un 20% de l'import de l'activitat subvencionada. L'entitat beneficiària que subcontracti haurà de presentar la següent documentació:

- a) Declaració jurada que no hi ha vinculació amb l'entitat que es vol subcontractar.
- b) Memòria explicativa que contigui:
  - a) Explicació de la impossibilitat de fer l'activitat per si mateixa i de la competència i capacitat del contractista.
  - b) Si s'escau, explicació i acreditació del valor afegit que l'activitat la realitzi un tercer.
  - c) Quan l'activitat subcontractada superi els imports establerts a l'article 31.3 de la LGS, carta d'invitació i tres ofertes presentades, amb justificant de tramesa i recepció. Si no s'elegeix l'oferta més avantatjosa econòmicament s'haurà de presentar memòria explicativa justificativa de l'elecció realitzada.

La subcontractació admesa en el projecte aprovat amb la concessió definitiva de subvenció complirà les exigències legals fixades al Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de subvencions i a la pròpia Ordenança Municipal de Subvencions.

Entre aquestes exigències legals es fixen :

1. Els beneficiaris són responsables que en l'execució de l'activitat subvencionada concertada amb tercers es respectin els límits que estableix la normativa reguladora de la subvenció quant a la naturalesa i la quantia de les despeses subvencionables. Els contractistes estan subjectes al deure de col·laboració que preveu l'article 49 del dit Decret per a permetre la verificació del compliment dels límits esmentats.

2. El beneficiari no pot concertar l'execució total o parcial de les activitats subvencionades amb:

- a) Persones o entitats sotmeses a alguna de les prohibicions de l'article 10 de la Llei General de subvencions
- b) Persones o entitats que hagin percebut altres subvencions per a dur a terme l'activitat objecte de contractació.
- c) Intermediaris o assessors en els quals els pagaments es defineixin com un percentatge de cost total de l'operació, llevat que el pagament estigui justificat amb referència al valor de mercat del treball efectuat o dels serveis prestats.
- d) Persones o entitats vinculades amb el beneficiari, llevat que la contractació s'efectuï d'acord amb les condicions normals de mercat i s'obtingui l'autorització prèvia de l'òrgan concedent de la subvenció.
- e) Persones o entitats sol·licitants d'ajuda o subvenció en la mateixa convocatòria i programa que no hagin obtingut subvenció perquè no compleixen els requisits o no assoleixen la valoració suficient.

## 12. Inspecció municipal dels projectes subvencionats

El personal tècnic municipal designat per a fer el seguiment i la inspecció tècnica del projecte subvencionat podrà realitzar, de forma aleatòria, sense avis i fent ús de la potestat municipal de control de l'execució dels projectes subvencionats, les tasques d'inspecció i supervisió que es considerin oportunes. Aquestes inclouen visites a les instal·lacions on es desenvolupin els projectes per a observar *in situ* com es materialitzen.

## 13. Justificació

Els beneficiaris tenen l'obligació de justificar davant l'òrgan concedent l'aplicació dels fons percebuts a la finalitat per a la qual se concedeix la subvenció, i han de justificar finalment el 100% del cost total del projecte aprovat.

Per a això hauran de presentar la justificació, juntament amb la documentació que s'hi ha d'adjuntar, a qualsevol Registre General Municipal, via telemàtica a través del web de l'Ajuntament de Palma ([www.palma.cat](http://www.palma.cat)) en els termes establerts a la Llei 30/1992 o a través de qualsevol dels mitjans i llocs assenyalats a l'article 38 de la dita Llei.





Per a aquesta justificació s'huran de presentar emplenats els annexos establerts per a aquesta convocatòria, els quals seran facilitats per l'Àrea d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics a través del seu web.

Seguint les estipulacions de l'article 19 de l'Ordenança Municipal de Subvencions i el punt 42 de les bases d'execució del vigent pressupost municipal, s'estableix que la justificació ha de contenir la següent documentació:

- Memòria final del projecte, on es descriu els objectius i resultats obtinguts d'acord amb la subvenció concedida, sempre disgregant les dades per sexe.
- Memòria justificativa de la inversió econòmica amb:
  - o Relació numerada seqüencialment de les despeses realitzades, ordenada per partides pressupostàries, detallant-hi altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada, indicant-hi l'import i la seva procedència i assenyalant-hi la quantia i el percentatge que s'imputa a cada administració a cada una de les factures.
  - o Aportació de factures, contractes, compromisos fermes o altres documents de valor probatori que acreditin que la inversió s'ha realitzat i s'ha destinat als fins per als quals s'ha concedit la subvenció. Les factures hauran de contenir les dades següents:
    - raó social i CIF del proveïdor
    - raó social i CIF de la beneficiària
    - expressió detallada del servei prestat i/o material administrat
    - data de la factura

S'hauran d'adjuntar a tots aquests documents econòmics justificatius els documents que acreditin el pagament efectiu de la despesa (document bancari del pagament de la despesa realitzada, rebut del subministrador, documents de transferència bancària, etc).

- o Indicació de la tributació corresponent, assenyalant si escau la seva exempció.
- o Si escau, carta de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats, així com dels interessos que se'n deriven.

Els justificants econòmics que s'han d'entregar són els originals i una còpia d'aquestes.

Els justificants econòmics originals aportats i imputats al projecte subvencionat s'hauran de presentar amb el segell d'imputació de l'entitat beneficiària, en el qual s'haurà de fixar la quantia imputada al projecte subvencionat i la quantia imputada a la subvenció concedida, la data en què es posa el segell i el nom del projecte en el qual es realitza aquesta. L'Àrea d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics comprovarà que l'imputació realitzada és correcta i que en aquests segells es fixa el contingut mínim assenyalat. Posteriorment, l'òrgan administratiu competent validarà els justificants econòmics correctament imputats a la subvenció atorgada per la Regidoria d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics.

Una vegada comprovats que són còpies fidedignes dels originals, seran acarades pels serveis administratius d'aquesta Regidoria.

Una vegada revisats i validats els justificants econòmics presentats els originals es retornaran a l'entitat beneficiària i es mantindrà la còpia acarada a l'expedient administratiu de la subvenció.

No s'admetrà la presentació de tiquets i albarans si no estan acompanyats amb la seva factura respectiva.

La memòria tècnica final i la memòria econòmica justificativa de la inversió econòmica, exigides en aquesta Convocatòria, s'hauran de presentar en el termini màxim de quinze dies comptats des que finalitzi l'activitat. En qualsevol cas, la data límit per a presentar la justificació serà el 7 de novembre de 2016.

Tota aquesta documentació justificativa s'haurà de presentar en paper i suport informàtic (preferentment CD).

El projecte finalment executat i justificat s'haurà d'adequar al que es va aprovar en la resolució de concessió definitiva de la subvenció.

Una vegada que l'Àrea d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics dictami que tècnicament i econòmicament s'ha executat el projecte subvencionat de forma pertinent, bé sigui en la seva totalitat o en la part justificada, s'entendrà acceptada la justificació presentada mitjançant el corresponent acord de Junta de Govern que ho determini.

#### 14. Pagament

En aquesta convocatòria es podrà fraccionar en dues parts la justificació del projecte, la qual cosa determinarà el pagament de la part justificada.



Es tramitarà el pagament de la subvenció concedida a una entitat beneficiària de forma íntegra o de manera fraccionada, després que l'acord de la Junta de Govern declari justificat el projecte subvencionat o la part que es pagarà.

No es podran pagar les subvencions fins que l'entitat beneficiària no hagi acreditat aportant els certificats corresponents que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que hagi autoritzat expressament la seva comprovació d'ofici. En tot allò no previst s'aplicarà sobre el pagament el previst a l'Ordenança municipal de Subvencions.

### 15. Obligacions de les entitats beneficiàries

Són obligacions de les entitats beneficiàries de les subvencions, atesa la Llei General de Subvencions i l'Ordenança Municipal de Subvencions:

- a) Comunicar a l'Àrea d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics l'acceptació o la renúncia de la subvenció en els termes de la proposta definitiva de concessió.
- b) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.
- c) Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que pugui dur a terme l'Ajuntament de Palma o qualsevol dels òrgans de control financer competents i col·laborar i facilitar tota la documentació que se'ls requereixi en l'exercici d'aquestes funcions de control.
- d) Justificar, dins el termini establert en aquesta convocatòria, la realització de l'activitat d'acord complint els requisits i les condicions que determinen la concessió de la subvenció.
- e) Comunicar a l'Àrea d'Igualtat, Joventut i Drets Cívics, tan aviat com es conegui, abans de la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts i mitjançant l'emplenament de l'annex corresponent, l'obtenció de subvencions o ajudes per a la mateixa finalitat procedents de qualsevol administració o ens públic o privat, nacional o internacional. L'obtenció concorrent de subvencions o ajudes, fora dels casos permesos, pot donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.
- f) Acreditar en la justificació l'import la procedència i l'aplicació d'aquest fons al projecte subvencionat, quan les activitats objecte de la subvenció s'hagin finançat amb fons propis o altres subvencions o recursos.
- g) Disposar dels llibres comptables, registres i resta de documentació exigits per la normativa a fi de garantir l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control, i conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts.
- h) Complir les obligacions previstes a la Llei 6/1996, de 15 de gener, del voluntariat, a favor del personal voluntari que participi als projectes subvencionats.
- i) Estar al corrent del pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que es determinin reglamentàriament.
- j) Comunicar a l'Ajuntament l'inici de l'activitat subvencionada i el moment en què aquesta pot començar.
- k) Complir la resta d'obligacions previstes a l'article 14 de la Llei 38/2003.
- l) Transmetre una imatge igualitària, plural i no estereotipada entre homes i dones, sigui a través d'imatges, de símbols o del mateix ús del llenguatge en qualsevol de les accions d'informació, comunicació o promoció de les activitats del projecte subvencionat. Així mateix, no s'ha de generar cap programa o projecte o activitat que impliqui una discriminació directa o indirecta per raó de sexe.
- m) Incorporar el patrocini d'aquest Ajuntament a la documentació i la publicitat de les activitats subvencionades.

### 16. Publicitat de les subvencions

Es publicaran al *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i al *Sistema Nacional de Publicación de Subvenciones (BDNS)* les subvencions concedides en virtut d'aquesta convocatòria, amb expressió del crèdit pressupostari al qual s'imputin, les entitats beneficiàries, les quantitats concedides i la finalitat de les subvencions, si l'import anual de la subvenció és igual o superior a 3.000,00 €.

Així mateix es publicarà al tauler electrònic d'edictes i anuncis de l'Ajuntament de Palma el text íntegre de l'acord de concessió de subvencions d'aquesta convocatòria. La regulació de la publicitat de subvencions es completerà amb el previst als art. 15 i ss. de l'Ordenança Municipal de Subvencions.

### 17. Revocació i reintegrament de les subvencions

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que escaiguin, l'Ajuntament anul·larà totalment o parcial la subvenció proposada o atorgada d'acord amb les bases 42 i 43 de les d'execució del pressupost vigent de l'Ajuntament de Palma, els articles 22 i 23 de l'Ordenança Municipal de Subvencions i la resta de normativa aplicable. Els incompliments més habituals són els referents a:

- l'obligació de justificació
- la finalitat per a la qual la subvenció va ser concedida
- les condicions imposades en aquesta convocatòria
- les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció
- les obligacions fiscals comptables o de conservació de documents





- casos de resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control per part de l'òrgan municipal atorgant de la subvenció

En aquests casos i en els fixats a l'article 22 i 23 de l'Ordenança de subvencions, l'entitat beneficiària haurà de reintegrar les quantitats percebudes i els interessos de demora que corresponguin, després que es tramiti el procediment corresponent. Tot això sense perjudici de poder exigir les responsabilitats d'ordre penal, civil o administratiu que es puguin originar.

### 18. Infraccions i sancions

Incomplir els requisits establerts en aquesta convocatòria o a la normativa d'aplicació donarà lloc a l'aplicació del règim d'infraccions i sancions establert al capítol I relatiu a les infraccions i al capítol II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i a la pròpia Ordenança Municipal de Subvencions.

### 19. Normativa aplicable

En tot allò no previst a aquesta convocatòria seran d'aplicació el Decret legislatiu 2/2005, de 28 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de subvencions; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; l'Ordenança General reguladora de la concessió de Subvencions aprovada per acord plenari de 26/02/2015 (BOIB nº 35 de 12.03.2015); les bases d'execució vigents que regulen les subvencions del Pressupost municipal i la normativa per a la concessió de subvencions públiques, així com la resta de normativa que sigui d'aplicació.

